



EKO d.o.o. za gospodarenje otpadom Zadarske županije
Ante Starčevića 1, HR-23000 Zadar
Tel.: ++385 23 493 380
Fax: ++385 23 493 383
e-mail: info@eko-go.hr
web: www.eko-go.hr

Broj: 01-321/18
Zadar, 19. travnja 2018. godine

LAVČEVIĆ ZADAR d.o.o.
Novogradiška 10
23 000 Zadar

Predmet: Izvođenje radova na izgradnji pretovarnih stanica,
Centra za gospodarenjem otpadom „Biljane Donje“,
Ev. broj nabave: 02-17-MV-01
**Zahtjev za dostavom ažuriranih popratnih dokumenata od
ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu**

Sukladno članku 263. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/16, dalje u tekstu ZJN 2016) i članka 20. stavak 1. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (N.N. 65/17), nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave, Naručitelj Eko d.o.o., Zadar u otvorenom postupku javne nabave „Izvođenje radova na izgradnji pretovarnih stanica“, evidencijski broj nabave 02-17-MV-01, broj objave: 2017/S 0F2-0028069 od 02. siječnja 2018. godine, datum slanja objave 29. prosinca 2017. godine, poziva ponuditelja „LAVČEVIĆ ZADAR“ d.o.o., Novogradiška 10, 23000 Zadar, OIB: 13649971478, s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, dostavu ažuriranih popratnih dokumenata¹.

Ponuditelj je obvezan dostaviti tražene dokumente iz Dokumentacije o nabavi kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točaka 3.1.1., 3.1.2., 3.2.1., Izjavu (Obrazac 6.) iz Dokumentacije o nabavi, odnosno dokumente kao dokaz uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. (izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana), kao dokaz uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti i njihove minimalne razine iz točke 4.2. (Izjavu o ukupnom godišnjem prometu u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave u tri posljednje dostupne financijske godine), kao dokaz uvjeta tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine iz točke 4.3.1. (popis izvršenih radova na izgradnji i potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova), dokaz uvjeta tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.2. (presliku diplome predloženog tehničkog stručnjaka, Izjavu tehničkog stručnjaka o sudjelovanju u projektu (Obrazac 11.), Izjavu o ustupanju resursa, ukoliko predloženi tehnički stručnjak nije zaposlenik ponuditelja, kao dokaz da će biti na raspolaganju (Obrazac 12.), važeće ovlaštenje ili potvrda o članstvu u Hrvatskoj komori inženjera odgovarajuće struke (dokaz o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera).

¹ Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.



Ažurirane popratne dokumente ponuditelj dostavlja u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava EOJN, modul Pojašnjenja/ zahtjev za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.

Za potrebe dostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata, Naručitelj najpovoljnijem ponuditelju daje rok od **7 (sedam) dana** od dana dostave ovog zahtjeva.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i da ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, Naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja.

Zahtjev za dostavom ažuriranih popratnih dokumenata Naručitelj će zatražiti putem sustava EOJN, modul Pojašnjenja/zahtjev za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.

S poštovanjem,



Direktor:

Dino Perović, dipl. ing.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA